

Die Swisscontent AG ist eines der führenden Unternehmen für Content-Marketing und Content-Kommunikation in der Schweiz. Swisscontent zeichnet sich durch hohe strategische und konzeptionelle Kompetenz aus, mit der das Unternehmen seine Kunden mit individuell auf sie zugeschnittenen Handlungsempfehlungen berät – stets unter Berücksichtigung der jeweiligen Unternehmens- und Markenstrategie und den damit verbundenen Zielen. Resultierend aus der strategischen Beratung und Konzeption realisiert die Agentur Projekte sowohl im Print- als auch im Digital- / Online-Bereich, die sich durch ihren orchestrierten Ansatz Charakter auszeichnen und den Kunden einen echten Mehrwert bieten.

Wir suchen eine selbstständige, engagierte und kompetente Persönlichkeit als

Projektmanager mit redaktionellen Kompetenzen

Ihre Aufgaben

- Projektleitung und -koordination (inkl. Schnittstellenmanagement, Budgetverantwortung und Controlling), insbesondere für die Umsetzung von Publikationen (print und online)
- Ressourcenplanung (Kunde, Autoren, Fotografen, Layouter, Filmer, Übersetzer, Drucker, Multimediaexperten etc.)
- Erarbeiten von Offerten
- Textkompetenz
- Beratung von Key-Account-Kunden
- Konzeption und Durchführung von Workshops und Präsentationen
- Entwicklung und Umsetzung von Content-Marketing- und Kommunikationsstrategien
- Stellvertretung und Unterstützung von Teamkolleginnen und -kollegen
- Akquisetätigkeit (Weiterentwicklung bestehender Kunden, Gewinnung von Neukunden)

Ihr Profil

- Abschluss Universität oder Fachhochschule in relevanten Fachgebieten
- 4 bis 5 Jahre Arbeitserfahrung in Marketing und Kommunikation auf Agentur- und / oder Unternehmensseite
- Grosses Verständnis für die crossmediale Begleitung und Umsetzung von Projekten für Kunden aus den unterschiedlichsten Branchen
- Hohe Prozesseffizienz und Organisationstalent
- Nachweisbare Projektleitungserfahrung mit Budgetverantwortung
- Freude an der Beziehungspflege zu bestehenden und neuen Kunden
- Sozialkompetenz und sicheres Auftreten
- Stilsicherheit in Deutsch und Verhandlungskompetenz in Englisch

Was wir Ihnen bieten

- Anspruchsvolle Aufgaben in einer sich dynamisch entwickelnden Agentur
- Ein kreatives Arbeitsumfeld mit viel Gestaltungsspielraum
- Flache Hierarchien und eine offene Unternehmenskultur
- Agenturleben mit ausgewogener Work-Life-Balance

Arbeitsort: Zürich, Hottingerstrasse 12

Dauer: unbefristet

Pensum: 80-100%

Ab: nach Vereinbarung

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung (oder weitergehende Fragen) an Stephanie Schütte. E-Mail: stephanie.schuette@swisscontent.ch, Telefon: 044 245 45 55.